

Số: 903 /KH-KL

Lâm Đồng, ngày 30 tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH
Thực hiện cải cách hành chính năm 2020

Thực hiện Quyết định số 2827/QĐ-UBND ngày 28/12/2015 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính giai đoạn 2016-2020 trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng; Quyết định số 2663/QĐ-UBND ngày 24/12/2019 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2020, Chi cục Kiểm lâm xây dựng kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2020 gồm các nội dung sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Tăng cường công tác kiểm soát TTHC, các vấn đề phát hiện qua rà soát quy định TTHC được kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ theo thẩm quyền; công khai đầy đủ 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục Kiểm lâm lên trang thông tin điện tử của Chi cục.

- Thực hiện việc tiếp nhận và xử lý 100% các kiến nghị, phản ánh của tổ chức, cá nhân về quy định TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Đảm bảo mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với sự phục vụ của Chi cục Kiểm lâm đạt trên 85%, góp phần nâng chỉ số CCHC của Sở tăng trong năm 2020. Triển khai thực hiện mô hình một cửa điện tử tại Chi cục Kiểm lâm; thực hiện các dịch vụ công mức độ 3 đã được công bố.

- Tham mưu xây dựng các dự thảo văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý theo kế hoạch của tỉnh năm 2020 đúng theo quy định của pháp luật; thực hiện rà soát các văn bản QPPL theo quy định; triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời và đúng quy định các văn bản QPPL do trung ương và UBND tỉnh ban hành.

- Tiếp tục củng cố, kiện toàn cơ cấu tổ chức, bộ máy, chức năng nhiệm vụ kịp thời và theo đúng quy định của pháp luật. Thực hiện bố trí công chức đúng ngạch công chức và vị trí việc làm đã được phê duyệt; thực hiện đạt 100% kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, người lao động trong cơ quan năm 2020.

- Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính.

- Sử dụng hệ thống eoffice trao đổi văn bản đến, đi; duy trì và áp dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 tại Chi cục Kiểm lâm.

2. Yêu cầu:

- Công tác cải cách hành chính phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện trên các lĩnh vực, trong đó tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm đã được Ủy ban nhân dân tỉnh đề ra tại Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2016 -2020, cụ thể: cải cách thể chế, cải cách TTHC; cải cách tổ chức bộ máy hành chính; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; cải cách tài chính công và hiện đại hóa nền hành chính.

- Phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan có liên quan để triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính đảm bảo hiệu quả, thực chất, hoàn thành đúng tiến độ các nhiệm vụ cải cách hành chính được giao.

- Từng đơn vị: Phòng, Hạt, Đội căn cứ kế hoạch của Chi cục Kiểm lâm chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện cải cách hành chính cho đơn vị mình.

II. Nội dung kế hoạch:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành:

- Thường xuyên tuyên truyền, quán triệt và ban hành văn bản triển khai kịp thời các chủ trương, chính sách về CCHC của Trung ương, của tỉnh, Sở Nông nghiệp & PTNT; kế hoạch CCHC giai đoạn 2016-2020 của tỉnh, kế hoạch CCHC năm 2020 của tỉnh, Sở và Chi cục Kiểm lâm đến các phòng nghiệp vụ, hai Đội, Hạt Kiểm lâm các huyện, thành phố và toàn thể công chức Kiểm lâm nhằm xác định nhiệm vụ trọng tâm để tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và triển khai thực hiện.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan theo Chỉ thị số 26/CT-TTg; tăng cường công tác chỉ đạo, kiểm tra, đề cao vai trò, vị trí, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, giám sát, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ chung và nhiệm vụ CCHC của đơn vị mình, của từng bộ phận, từng CBCC cấp dưới;

- Kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC, góp phần nâng cao chỉ số CCHC của Sở Nông nghiệp & PTNT năm 2020.

- Triển khai thực hiện quy định của Chính phủ, thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh và Sở Nông nghiệp & PTNT về cam kết không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực của công chức, người lao động trong cơ quan trong thực thi nhiệm vụ. Xử lý nghiêm trách nhiệm của công chức kiểm lâm để xảy ra tình trạng chậm trễ hồ sơ, gây phiền hà, sách nhiễu... cho người dân, doanh nghiệp.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC theo kế hoạch đã xây dựng và kế hoạch tuyên truyền CCHC của Sở, của tỉnh bằng nhiều hình thức thích hợp (thông qua học tập; nhắc nhở trong buổi chào cờ đầu tuần, hội họp; công khai niêm yết tại từng phòng làm việc của các phòng, đội...); tăng cường công tác gặp gỡ, trao đổi, đối thoại với các tổ chức, cá nhân để kịp thời tuyên truyền, giải quyết những phản ánh, kiến nghị của các tổ chức, cá nhân. Duy trì thực hiện việc lấy ý kiến của các tổ chức, cá nhân sau mỗi lần trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

2. Cải cách thể chế:

- Thực hiện nghiêm quy định xây dựng và tham mưu ban hành các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất và tính khả thi của văn bản, đáp ứng yêu cầu công tác quản lý nhà nước.

- Triển khai kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan có thẩm quyền ở Trung ương và địa phương ban hành có liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của ngành. Thường xuyên thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL do Trung ương và tỉnh ban hành, kịp thời kiến nghị sửa đổi, bãi bỏ hoặc bổ sung những quy định không còn phù hợp.

- Đẩy mạnh công tác theo dõi thi hành pháp luật, công tác xây dựng, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật:

3. Cải cách thủ tục hành chính:

3.1 Thực hiện kiểm soát TTHC:

- Ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC, kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC năm 2020 kịp thời và phù hợp với yêu cầu của Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ; Thông tư số 02/2018/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Văn phòng Chính phủ; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/11/2018 của Chính phủ; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ.

- Thường xuyên thực hiện việc rà soát thủ tục hành chính đang thực hiện, kịp thời cập nhật các quy định về thủ tục hành chính mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế để trình UBND công bố kịp thời. Tiếp tục thực hiện tốt việc giải quyết TTHC, việc phối hợp thực hiện giữa các Sở, ban, ngành trong giải quyết các TTHC liên thông thuộc lĩnh vực lâm nghiệp.

- Tham gia ý kiến đầy đủ, kịp thời đối với các dự thảo văn bản QPPL của tỉnh có quy định về TTHC thuộc lĩnh vực quản lý.

- Tiếp tục thực hiện việc niêm yết, công khai các TTHC tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại cơ quan và trên trang thông tin điện tử của Chi cục Kiểm lâm. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong việc công khai TTHC.

- Tiếp tục thực hiện tốt quy chế phối hợp tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh và đẩy mạnh việc kiểm tra, xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC lĩnh vực lâm nghiệp. Xử lý nghiêm công chức, người lao động có hành vi chậm trễ, phiền hà hoặc không thực hiện hoặc thực hiện không đúng quy định hành chính trong giải quyết TTHC.

- Tăng cường công tác tuyên truyền về giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân; đặc biệt là tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục.

3.2 Tiếp tục nâng cao chất lượng giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức:

- Thực hiện nghiêm túc việc áp dụng giải quyết các TTHC theo Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 30/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng

giải quyết TTHC tại các Bộ, ngành, địa phương và Bộ TTHC đã được UBND tỉnh công bố.

- Tiếp tục triển khai nghiêm túc việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Chi cục Kiểm lâm theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/11/2018 của Chính phủ. Duy trì áp dụng hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015 tại Chi cục Kiểm lâm.

- Thực hiện đúng quy định mẫu sổ theo dõi, các biểu mẫu theo quy định; thực hiện xin lỗi tổ chức, cá nhân khi hồ sơ quá hạn giải quyết...

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

- Thường xuyên theo dõi, chấn chỉnh, nâng cao ý thức phục vụ nhân dân của công chức Kiểm lâm; rà soát bổ sung, sửa đổi quy trình giải quyết các TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đảm bảo sự phối kết hợp giữa các cá nhân, phòng chuyên môn trong quá trình giải quyết TTHC được chặt chẽ, thông suốt.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính:

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức, bộ máy theo Quyết định số 1559/QĐ-UBND ngày 14/7/2016 của UBND tỉnh Lâm Đồng về thành lập và quy định cơ cấu tổ chức, bộ máy của Chi cục Kiểm lâm trực thuộc Sở Nông nghiệp & PTNT tỉnh Lâm Đồng; Quyết định số 1292/QĐ-SNN ngày 18/10/2016 của Sở NN&PTNT quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Chi cục Kiểm lâm tỉnh Lâm Đồng.

- Tham mưu Sở Nông nghiệp & PTNT rà soát, đánh giá việc thực hiện phân cấp QLNN về lâm nghiệp cho các phòng Nông nghiệp cấp huyện.

5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCC:

- Triển khai kịp thời các quy định của pháp luật về quản lý CCVC; Thực hiện nghiêm Luật Cán bộ, công chức. Sắp xếp, bố trí CBCC theo đúng, vị trí việc làm;

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ CBCC năm 2020. Chú trọng công tác đào tạo bồi dưỡng CBCC. Tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng về CCCH do cấp có thẩm quyền tổ chức.

- Tiếp tục thực hiện chủ trương tinh giản biên chế theo Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ chính trị về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ CBCCVC; Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế và Quyết định số 491/QĐ-UBND ngày 03/3/2016 của UBND tỉnh.

- Đề cao trách nhiệm, kỷ luật kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ đối với CBCC. Tăng cường công tác kiểm tra công vụ đối với công chức Kiểm lâm, đồng thời nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị đối với việc thực hiện CCHC.

6. Cải cách hành chính công:

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

- Thường xuyên rà soát, điều chỉnh, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ; quản lý, sử dụng có hiệu quả kinh phí quản lý hành chính, tiết kiệm, chống lãng phí, tăng thu nhập cho công chức, người lao động trong cơ quan.

- Duy trì thực hiện chế độ thanh toán cá nhân theo Hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015 tại Chi cục Kiểm lâm.

7. Hiện đại hóa hành chính:

- Duy trì việc áp dụng các ứng dụng công nghệ thông tin tại cơ quan, đơn vị nâng tỷ lệ CBCC sử dụng hộp thư điện tử trong trao đổi công việc lên 100%.

Tiếp tục duy trì mạng nội bộ, nâng cao hiệu quả sử dụng các phần mềm tin học trong các hoạt động: Quản lý văn bản, tài chính, kiểm kê rừng, theo dõi diễn biến tài nguyên rừng, xử lý vi phạm hành chính, báo cáo tháng

- Thực hiện có hiệu quả Quyết định số 2616/QĐ-UBND ngày 04/12/2015 của UBND tỉnh Lâm Đồng về ban hành quy chế quản lý, vận hành, khai thác hệ thống một cửa điện tử hiện đại và dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh. Đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với các TTHC đã đăng ký lên cổng thông tin điện tử một cửa hiện đại của tỉnh. Thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Tiếp tục áp dụng duy trì hệ thống quản lý chất lượng chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015. Thường xuyên cải tiến, kịp thời công bố khi có sự điều chỉnh, mở rộng, thu hẹp phạm vi áp dụng hệ thống; duy trì tốt các hoạt động đánh giá nội bộ và xem xét của lãnh đạo, kiểm soát sản phẩm không phù hợp; thường xuyên cải tiến hệ thống chất lượng....

III. Tổ chức thực hiện:

1. Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của mình:

- Hạt Kiểm lâm các huyện, thành phố xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch CCHC năm 2020 của đơn vị;

- Các phòng chuyên môn, hai Đội Kiểm lâm cơ động & PCCCR cụ thể hoá những nội dung công việc trong kế hoạch để triển khai thực hiện Kế hoạch này.

2. Định kỳ hàng tháng, quý, 6 tháng, năm các Hạt Kiểm lâm, Đội KLCĐ&PCCCR và các phòng chuyên môn báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của đơn vị theo đúng quy định.

Trong trường hợp phát hiện có những vấn đề khó khăn trong triển khai thực hiện, những vấn đề cần điều chỉnh, bổ sung những nội dung cụ thể của Kế hoạch các đơn vị phải báo cáo nhanh bằng văn bản về Chi cục Kiểm lâm.

3. Thủ trưởng các đơn vị phải phát huy vai trò, trách nhiệm người đứng đầu; tập trung chỉ đạo, thường xuyên kiểm tra, theo dõi việc thực hiện công tác cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính trong đơn vị mình.

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính là một trong những tiêu chí để xét thi đua hàng năm.

4. Giao Phòng Hành chính tổng hợp thường xuyên đôn đốc, giám sát và chủ trì, phối hợp phòng Tổ chức xây dựng lực lượng, Phòng Thanh tra pháp chế xây dựng kế hoạch kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở NN&PTNT;
- Cục Kiểm lâm;
- Các phòng, Đội, Hạt (phổ biến, quán triệt cho CBCC và niêm yết nơi làm việc);
- BCH Công đoàn, Đoàn Thanh niên;
- Lưu VT, HCTH.

CHI CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Khang Thiên

PHỤ LỤC
KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ VỀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2020

(Kèm theo Kế hoạch số 903 /KH-KL ngày 30/12/2019)

Nhiệm vụ	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
I. Cải cách thể chế				
1. Tham mưu ban hành văn bản QPPL	Quyết định của UBND tỉnh	Phòng TTPC	Các đơn vị trực thuộc	Theo Kế hoạch của tỉnh (nếu có)
2. Xây dựng và thực hiện kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2020	Kế hoạch Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng TTPC	Các đơn vị trực thuộc	Năm 2020
3. Rà soát văn bản QPPL, kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ khi có nội dung không phù hợp	Văn bản kiến nghị	Phòng TTPC	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
II. Cải cách TTHC				
1. Ban hành Kế hoạch ; các báo cáo về hoạt động kiểm soát TTHC	Kế hoạch; báo cáo Quý I, II, III, IV và năm 2020	Phòng HCTH	Các phòng chuyên môn	Kế hoạch trước 30/01/2020; Báo cáo theo định kỳ
2. Thường xuyên rà soát, đề xuất sửa đổi, bãi bỏ, công bố mới TTHC	Văn bản đề nghị sửa đổi, bãi bỏ, công bố mới TTHC	Phòng HCTH	Phòng QLБVR, SD&PTR, các Hạt	Thường xuyên
3. Rà soát, kiến nghị đơn giản hóa TTHC	Kế hoạch; báo cáo kết quả thực hiện	Phòng HCTH	Phòng QLБVR, SD&PTR, các Hạt	Trong năm 2020
4. Niêm yết công khai TTHC, danh mục TTHC tại đơn vị và trên trang thông tin điện tử của Chi cục	Các TTHC được niêm yết công khai, đầy đủ	Phòng HCTH	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
5. Ban hành quy trình nội bộ đối với việc giải quyết TTHC	Quyết định công bố HTQLCL theo TCVN ISO	Phòng HCTH	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
6. Tiếp tục lấy ý kiến của tổ chức, cá nhân đối với việc giải quyết TTHC của Chi cục.	Văn bản lấy ý kiến	Phòng HCTH	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
III. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước				
1. Kiểm tra tình hình tổ chức và hoạt động của các Hạt Kiểm lâm gắn với công tác CCHC	Quyết định; báo cáo kết quả kiểm tra	Phòng TCTT&XDLL	Các đơn vị trực thuộc	Quý III/2020

IV. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCC				
1. Tiếp tục triển khai thực hiện đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt	CBCC được bố trí đúng vị trí việc làm	Phòng TCTT&XDLL	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
2. Xây dựng kế hoạch đào tạo năm 2020; Thực hiện rà soát và cử CCVC tham gia đào tạo kịp thời theo quy định; Thực hiện đúng công tác quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý	Kế hoạch; Quyết định cử CBCC đi học	Phòng TCTT&XDLL	Các đơn vị trực thuộc	Theo kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2020
V. Cải cách tài chính công				
Thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005	Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng HCTH	Các phòng chuyên môn, Đội	1 năm/ lần
VI. Hiện đại hóa nền hành chính				
1. Rà soát, đăng ký TTHC thực hiện mức độ 3 đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục	Văn bản đề xuất	Phòng HCTH	Phòng QLBR, SD&PTR	Thường xuyên
2. Tiếp tục nâng cấp, chuẩn hóa trang thông tin điện tử của Chi cục		Phòng HCTH	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
Tiếp tục áp dụng HT QLCL theo TCVN ISO 9001:2015 trong việc giải quyết TTHC tại Chi cục	Quyết định công bố	Phòng HCTH	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
VII. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC				
1. Kiểm tra CCHC tại 07 Hạt Kiểm lâm trực thuộc	Kế hoạch kiểm tra; biên bản kiểm tra; báo cáo kết quả kiểm tra	Phòng HCTH	Các đơn vị trực thuộc	Quý III/2020
2. Xây dựng và thực hiện kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2020	Kế hoạch	Phòng HCTH	Các đơn vị trực thuộc	Kế hoạch ban hành trước 31/12/2019
3. Các hoạt động khác (ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành...)		Phòng HCTH	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
Kinh phí CCHC năm 2020: sử dụng kinh phí chi thường xuyên cho các hoạt động thực hiện CCHC của Chi cục.				