

SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT
LÂM ĐỒNG
CHI CỤC KIỂM LÂM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 143 /KL-TTPC
V/vướng dẫn một số thủ tục liên
quan đến XPVPHC trong
lĩnh vực Lâm nghiệp.

Lâm Đồng, ngày 19 tháng 3 năm 2021

Kính gửi:

- UBND các huyện, thành phố Đà Lạt và Bảo Lộc;
- Hạt Kiểm lâm các huyện, thành phố Đà Lạt và Bảo Lộc;
- Hạt Kiểm lâm thuộc VQG Cát Tiên và VQG Bidoup – Núi Bà.

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh Lâm Đồng tại văn bản số 1236/UBND-LN ngày 02/3/2021 về việc tham mưu, đề xuất trong xử lý vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực lâm nghiệp. Để thuận tiện trong quá trình tham mưu xử phạt vi phạm hành chính đối với các vụ vi phạm vượt thẩm quyền của Chủ tịch UBND các huyện, thành phố Đà Lạt và Bảo Lộc (sau đây viết tắt là UBND cấp huyện). Chi cục Kiểm lâm hướng dẫn trình tự thủ tục và thành phần hồ sơ đối với các vụ vi phạm hành chính trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính theo thẩm quyền như sau:

1. Trình tự, thủ tục hồ sơ đề nghị xử phạt vi phạm hành chính:

- Hồ sơ gồm tờ trình của Chủ tịch UBND cấp huyện nơi xảy ra vi phạm về việc đề nghị xử phạt vi phạm hành chính do vượt thẩm quyền (Nội dung tờ trình theo mẫu đính kèm) và toàn bộ tài liệu, giấy tờ có liên quan đến vụ vi phạm.

- Hồ sơ vi phạm phải được đánh bút lục theo quy định tại Điều 57 Luật xử lý vi phạm hành chính hoặc đánh mục lục (trường hợp đơn vị không có dấu bút lục).

- Khi chuyển hồ sơ vi phạm để xử phạt vi phạm hành chính do vượt thẩm quyền, đề nghị UBND cấp huyện gửi 01 bản tờ trình đến UBND tỉnh Lâm Đồng (không kèm theo hồ sơ) và 01 tờ trình giao cho Hạt Kiểm lâm trực tiếp chuyển giao cho Chi cục Kiểm lâm tỉnh Lâm Đồng kèm theo 02 bộ hồ sơ của vụ vi phạm hành chính (01 bộ hồ sơ bản chính và 01 bộ hồ sơ bản Photocopy) để Chi cục Kiểm lâm thẩm tra và tham mưu đề xuất trình Chủ tịch UBND tỉnh xử phạt vi phạm hành chính theo quy định tại khoản 4 Điều 27 Nghị định số 35/2019/NĐ-CP ngày 25/4/2019 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực Lâm nghiệp.

- Khi chuyển giao hồ sơ cho Chi cục Kiểm lâm đề nghị các Hạt Kiểm lâm phải lập biên bản giao nhận hồ sơ và bảng kê hồ sơ bản giao kèm theo biên bản.

2. Thời hạn chuyển hồ sơ:

Thời hạn chuyển hồ sơ vụ vi phạm hành chính đến Chi cục Kiểm lâm để thẩm tra, tham mưu đề xuất trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính chậm nhất là trước 15 ngày đối với vụ vi phạm đã có Quyết định gia hạn thời hạn xử phạt vi phạm hành chính của cấp có thẩm quyền và trước 10 ngày đối với vụ vi phạm chưa gia hạn thời hạn xử phạt vi phạm hành chính (tính đến ngày vụ vi phạm hết thời hạn ra Quyết định xử phạt vi phạm hành chính theo Điều 66 Luật xử lý vi phạm hành chính). Thời gian quy định trên nhằm mục đích có đủ thời gian để Chi cục Kiểm lâm thẩm tra hồ sơ hoặc xác minh bổ sung hồ sơ nếu cần thiết.

Trên đây là nội dung hướng dẫn của Chi cục Kiểm lâm về trình tự thủ tục và thành phần hồ sơ đối với các vụ vi phạm hành chính trong lĩnh vực Lâm nghiệp trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính theo thẩm quyền. Đề nghị UBND các huyện, thành phố thực hiện đúng theo nội dung hướng dẫn của Chi cục Kiểm lâm./.

(Gửi kèm mẫu tờ trình đề nghị xử phạt VPHC)

Nơi nhận:

- Như trên
- UBND tỉnh (b/c)
- Sở NN&PTNT (b/c);
- GD, PGD-LN (b/c);
- Lưu: VT, TTPC (02 bản).

**KT. CHI CỤC TRƯỞNG
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG**

Lê Đình Việt