

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19**

Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-KL ngày 11/6/2021 của Chi cục Kiểm lâm về việc thành lập Tổ kiểm tra, chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Chi cục Kiểm lâm tỉnh Lâm Đồng;

Thực hiện Kế hoạch số 841/KH-SNN ngày 04/6/2021 của Sở Nông nghiệp & PTNT về thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19, Chi cục Kiểm lâm xây dựng kế hoạch thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại đơn vị với các nội dung như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu:**

Tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại cơ quan Chi cục Kiểm lâm, thực hiện có hiệu quả các giải pháp nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại Chi cục nói riêng và toàn tỉnh nói chung.

Đề ra các biện pháp chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho công chức, người lao động trong đơn vị. Tập trung cao độ nhằm hạn chế thấp nhất nguy cơ lây bệnh xâm nhập từ bên ngoài, phát hiện sớm, khoanh vùng dập dịch triệt để không để lây lan.

Yêu cầu toàn thể công chức, người lao động trong Chi cục nghiêm chỉnh chấp hành các chỉ thị của Trung ương, các văn bản, kế hoạch của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp & PTNT và của Chi cục Kiểm lâm trong công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

**II. Nhiệm vụ:**

**1. Công tác chỉ đạo, điều hành:**

Kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong Chi cục. Xây dựng kế hoạch ứng phó với dịch bệnh Covid-19 theo diễn biến mới của ngành và chỉ đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại Chi cục và các đơn vị trực thuộc.

**2. Công tác tuyên truyền, phổ biến:**

Kịp thời tuyên truyền, phổ biến các Chỉ thị của Trung ương; các văn bản, kế hoạch của tỉnh ủy, UBND tỉnh và của Sở Nông nghiệp & PTNT liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 đến toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị để nắm bắt, triển khai và thực hiện.

Phối hợp với các cơ quan chuyên môn thực hiện tốt công tác thông tin, quản lý các thông tin có liên quan đến tình hình dịch bệnh Covid-19 để xử lý kịp thời, chính xác, định hướng dư luận và các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

Thông tin đầy đủ về các cơ sở điều trị và đường dây nóng của các cơ quan y tế.

### **3. Công tác phòng ngừa:**

Vệ sinh sạch sẽ cơ quan hằng ngày. Trang bị đầy đủ xà phòng rửa tay tại các nhà vệ sinh cơ quan, dung dịch rửa tay sát khuẩn tại các phòng làm việc; cử công chức đo thân nhiệt đối với công chức, người lao động trong cơ quan và công dân đến liên hệ công tác tại Chi cục.

Kiểm tra, nhắc nhở việc đeo khẩu trang khi làm việc đối với công chức, người lao động trong đơn vị và khách đến liên hệ công tác; không tập trung đông người.

### **4. Trách nhiệm của công chức, người lao động:**

Không tới cơ quan khi đang trong thời gian cách ly tại nhà hoặc có hiện tượng: ho, sốt, khó thở.... Thực hiện nghiêm túc thông điệp 5K của Bộ Y tế (Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế).

Toàn thể công chức, người lao động thực hiện cài đặt và bật ứng dụng khai báo y tế qua các phần mềm Ncovi, Bluezone hoặc Vietnam Health Declaration. Thực hiện nghiêm việc quét mã phản hồi nhanh (QR-Code) để xác nhận việc kiểm tra khi ra vào cơ quan.

Kiểm tra thân nhiệt hằng ngày, thông báo kịp thời với cơ sở y tế nếu có biểu hiện sốt, ho, khó thở.... Tuân thủ các biện pháp dự phòng cá nhân và các hướng dẫn phòng, chống dịch Covid-19 tại trụ sở làm việc.

### **5. Trách nhiệm của khách đến thăm và làm việc:**

Không tới cơ quan Chi cục Kiểm lâm khi đang trong thời gian cách ly tại nhà hoặc có các biểu hiện sốt, ho, khó thở....

Thực hiện nghiêm túc thông điệp 5K của Bộ Y tế (Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế), thực hiện việc quét mã phản hồi nhanh (QR-Code) để xác nhận việc kiểm tra khi ra vào cơ quan; kiểm tra thân nhiệt và đeo khẩu trang trong suốt quá trình đến thăm và làm việc; Tuân thủ các biện pháp dự phòng cá nhân và các hướng dẫn phòng, chống dịch Covid-19 tại trụ sở làm việc.

### **6. Trách nhiệm của lãnh đạo Chi cục:**

Chỉ đạo phòng Hành chính tổng hợp cử công chức trực, đo thân nhiệt đối với công chức, người lao động và khách đến làm việc tại cửa ra vào cơ quan. Thực hiện bố trí chỗ ngồi giãn cách phù hợp.

Không tổ chức chào cờ, tiếp khách tại cơ quan và các cuộc họp không cần thiết; triển khai hình thức làm việc trực tuyến (thông qua chính phủ điện tử Egov, thư điện tử công vụ, Zalo...) tùy theo tình hình, diễn biến của dịch bệnh.

Phối hợp với các cơ quan chuyên môn triển khai các hoạt động phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

Tuyên truyền, phổ biến các Chỉ thị của Trung ương; các văn bản, kế hoạch của tỉnh ủy, UBND tỉnh và của Sở Nông nghiệp & PTNT liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 đến toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị để kịp thời nắm bắt, triển khai và thực hiện.

Tổ chức kiểm tra, giám sát, đôn đốc công chức, người lao động thực hiện các biện pháp dự phòng cá nhân và các biện pháp dự phòng tại cơ quan.

### **III. Phương án đáp ứng khi có tình huống:**

#### **1. Phương án đáp ứng khi có trường hợp dương tính với SARS-CoV-2 hoặc nghi ngờ mắc Covid-19 tại Trung tâm hành chính tỉnh, các đơn vị công chức trong Chi cục thường xuyên tiếp xúc, làm việc:**

Lau nền nhà cơ quan, tay nắm cửa, bàn ghế và bề mặt các đồ vật khác trong phòng làm việc bằng dung dịch khử trùng chứa 0,5% clo hoạt tính.

Đề nghị cơ quan y tế tổ chức khám bệnh cho toàn thể công chức, người lao động trong Chi cục; thực hiện phun khử trùng dung dịch khử trùng chứa 0,5% clo hoạt tính; tổng vệ sinh và tiến hành phun khử trùng dung dịch khử trùng chứa 0,5% clo hoạt tính cho toàn bộ cơ quan.

Tham mưu, đề xuất UBND tỉnh xem xét cho toàn bộ công chức, người lao động trong đơn vị ở nhà làm việc trực tuyến qua ứng dụng công nghệ thông tin.

Lập danh sách công chức, người lao động được phân công trực tại cơ quan cung cấp cho lãnh đạo và đơn vị có liên quan.

Thông báo ngay cho tổ giám sát phân công phụ trách theo dõi ngay khi có một trong các triệu chứng nghi ngờ mắc bệnh: sốt, ho, khó thở.

Công chức, người lao động thực hiện nghiêm các nội dung: Hạn chế ra khỏi phòng riêng, hạn chế tiếp xúc trực tiếp với người trong gia đình, nơi làm việc, cư trú cũng như những người khác; thực hiện các biện pháp vệ sinh cá nhân, đo thân nhiệt, đeo khẩu trang, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng và nước sạch hoặc dung dịch kháng khuẩn khác; Không dùng chung các đồ dùng vật dụng cá nhân; thu gom khẩu trang đã qua sử dụng cho và túi đựng rác riêng để xử lý theo quy định; đảm bảo ăn uống đủ chất dinh dưỡng, uống đủ nước, vận động cơ thể, tập thể dục nhẹ nhàng tại chỗ.

#### **2. Phương án đáp ứng khi có trường hợp dương tính với SARS-CoV-2 hoặc nghi ngờ mắc Covid-19 tại cơ quan:**

Thông báo ngay cho Sở Y tế và Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh, chính quyền địa phương (hoặc gọi điện thoại theo số điện thoại đường dây nóng phòng, chống dịch bệnh Covid-19)

Vệ sinh, khử trùng phòng, người nghi ngờ hoặc dương tính với Covid-19 theo đúng quy định của Bộ Y tế. Phòng, người nghi ngờ hoặc dương tính với Covid-19 chỉ được sử dụng trở lại sau khi được khử trùng.

Đối với công chức, người lao động: sử dụng các biện pháp phòng hộ cá nhân như sử dụng quần áo phòng hộ, khẩu trang.... Rửa tay ngay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn, đo thân nhiệt trước và sau mỗi lần ra vào cơ quan.

**3. Các tình huống ngoài tầm kiểm soát (giả định):** Công chức, người lao động tuân thủ theo chỉ dẫn của cơ quan chuyên môn.

**IV. Tổ chức thực hiện:**

1. Lãnh đạo các phòng chuyên môn, Đội Kiểm lâm cơ động & PCCCR, Hạt Kiểm lâm các huyện, thành phố tổ chức quán triệt, triển khai đến toàn thể công chức, người lao động tổ chức thực hiện có hiệu quả kế hoạch này.

2. Giao phòng Hành chính tổng hợp chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Chi cục đơn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện kế hoạch; định kỳ tham mưu tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện cho cơ quan có thẩm quyền theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nông nghiệp & PTNT;
- Lãnh đạo Chi cục;
- Các phòng chuyên môn;
- Đội KLCĐ&PCCCR số 1, số 2;
- Hạt Kiểm lâm các huyện, TP;
- Lưu: VT, HCTH (Lài).

**KT. CHI CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG**

**Lê Đình Việt**