

SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT
TỈNH LÂM ĐỒNG
CHI CỤC KIỂM LÂM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 859/KL-XDLL

Lâm Đồng, ngày 23 tháng 12 năm 2021

V/v tổ chức Hội nghị công chức
và người lao động năm 2022.

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ;
- Các đội Kiểm lâm cơ động và Phòng cháy chữa cháy rừng;
- Hạt Kiểm lâm các huyện, thành phố Đà Lạt và Bảo Lộc.

Thực hiện Hướng dẫn số 128/HDLT-CĐN-SNN ngày 07/12/2021 của Công đoàn ngành Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Lâm Đồng về việc phối hợp tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và Hội nghị người lao động năm 2022. Chi cục Kiểm lâm đề nghị thủ trưởng các phòng, đội, hạt kiểm lâm các huyện thành phố Đà Lạt và Bảo Lộc phối hợp với Ban chấp hành Công đoàn cơ sở tổ chức Hội nghị công chức năm 2022, như sau:

1. Tổ chức hội nghị:

- Việc tổ chức Hội nghị theo quy định tại Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP; Hướng dẫn liên tịch số 57/HDLT-SNV-LĐLĐ ngày 08/12/2017 giữa Sở Nội vụ và Liên đoàn Lao động tỉnh Lâm Đồng.

- Hội nghị cần tập trung thảo luận các biện pháp để thực hiện tốt các nhiệm vụ chính trị được giao; công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, cải cách hành chính; việc chấp hành các quy định của Luật Cán bộ, công chức, quy chế, nội quy cơ quan; ý thức kỷ luật, tinh thần thái độ phục vụ nhân dân; việc thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, chăm lo cải thiện đời sống, tạo động lực cho công chức, người lao động phát huy tinh thần sáng tạo, hăng hái hoàn thiện nhiệm vụ, góp phần xây dựng cơ quan, đơn vị vững mạnh.

2. Thời gian và nội dung thực hiện:

a) Cơ quan Chi cục Kiểm lâm:

- Thời gian: Hội nghị công chức và người lao động năm 2022 của Cơ quan Chi cục Kiểm lâm diễn ra 01 ngày, ngày 11/01/2022 (thứ Ba).

- Thành phần:

+ Đại biểu mời: lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và lãnh đạo Công đoàn ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

+ Toàn thể công chức và người lao động thuộc Cơ quan Chi cục Kiểm lâm (lãnh đạo Chi cục, các phòng chuyên môn, các đội kiểm lâm cơ động và phòng cháy chữa cháy rừng).

- Nội dung:

+ Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2021 và phương hướng nhiệm vụ năm 2022;

+ Báo cáo tình hình thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan;

+ Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm 2021 và phương hướng nhiệm vụ năm 2022;

+ Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm 2021;

+ Báo cáo công khai tài chính của cơ quan năm 2021, dự kiến kế hoạch tài chính năm 2022; tình hình thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ;

+ Thống nhất về Quy chế làm việc của cơ quan; Quy chế chi tiêu nội bộ; nội quy cơ quan;

+ Phát động thực hiện phong trào thi đua trong năm 2022.

- Phân công chuẩn bị nội dung:

+ Công đoàn cơ sở Chi cục Kiểm lâm:

Chuẩn bị báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm 2021 và phương hướng nhiệm vụ năm 2022; dự thảo, sửa đổi Quy chế phối hợp giữa công đoàn cơ sở với thủ trưởng cơ quan hoàn thành trước ngày 30/12/2021.

Chỉ đạo Ban Thanh tra nhân dân xây dựng báo cáo kết quả hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm 2021 hoàn thành trước ngày 30/12/2021.

+ Các phòng chuyên môn, các đội kiểm lâm cơ động và phòng cháy chữa cháy rừng:

Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao năm 2021, phương hướng, nhiệm vụ năm 2022 và các kiến nghị, đề xuất gửi về Phòng Tổ chức, tuyên truyền và xây dựng lực lượng trước ngày 02/01/2022 để tổng hợp.

Phân công công chức phối hợp với Phòng Hành chính Tổng hợp trang trí hội trường và các công việc liên quan đến hội nghị.

+ Phòng Hành chính Tổng hợp:

Chuẩn bị báo cáo công tác tài chính năm 2021 và dự toán tài chính năm 2022; báo cáo tình hình thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, các biện pháp cải thiện điều kiện làm việc, nâng cao đời sống, giải quyết chế độ chính sách cho công chức; tham mưu dự thảo sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế thực hành tiết kiệm chống lãng phí (nếu có thay đổi, bổ sung), hoàn thành trước ngày 02/01/2022.

Phân công công chức photo, in ấn tài liệu; chuẩn bị hội trường, trang trí hội nghị, nước uống phục vụ hội nghị, các quy định, điều kiện phòng chống dịch bệnh Covid-19.

+ Phòng Tổ chức, tuyên truyền và xây dựng lực lượng:

Chuẩn bị báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2021 và phương hướng nhiệm vụ năm 2022 của Cơ quan Chi cục Kiểm lâm; báo cáo tình hình thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan; kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị công chức năm 2021 và gửi dự thảo báo cáo đến lãnh đạo Chi cục, các phòng chuyên môn, Ban chấp hành Công đoàn cơ sở góp ý; dự thảo sửa đổi bổ sung Quy chế dân chủ của cơ quan. Nội quy cơ quan và gửi lấy ý kiến góp ý sửa đổi bổ sung (nếu có thay đổi); dự thảo Nghị quyết hội nghị công chức năm 2022, tham mưu giấy mời lãnh đạo Sở, Công đoàn Ngành dự Hội nghị, hoàn thành trước ngày 30/12/2021.

Báo cáo kết quả Hội nghị gửi Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Công đoàn Ngành theo đúng quy định.

b) Hạt Kiểm lâm các huyện, thành phố Đà Lạt và Bảo Lộc:

- Tổ chức triển khai và hoàn thành Hội nghị công chức năm 2022 trước ngày 15/01/2022. Trước khi tổ chức Hội nghị, các đơn vị gửi dự thảo báo cáo và thời gian tổ chức Hội nghị về Chi cục Kiểm lâm để lãnh đạo Chi cục tham dự, chỉ đạo. Thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong quá trình tổ chức Hội nghị.

- Hoàn chỉnh tài liệu, báo cáo kết quả về Chi cục Kiểm lâm sau khi Hội nghị kết thúc 05 ngày.

Yêu cầu thủ trưởng các phòng chuyên môn, các Đội Kiểm lâm cơ động và phòng cháy chữa cháy rừng, các hạt kiểm lâm trực thuộc triển khai thực hiện.

(Đính kèm Hướng dẫn số 128/HDLT-CDN-SNN ngày 07/12/2021 của Công đoàn ngành - Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Lâm Đồng)./.

Nơi nhận:

- Sở NN&PTNT;
- Công đoàn Ngành NN&PTNT;
- Văn phòng Sở;
- Chi ủy CCKL;
- BCHCĐCSCCKL;
- Lãnh đạo CCKL
- Như trên;
- Lưu VT, XDLL (Song).

CHI CỤC TRƯỞNG

Vũ Đình Cường