

Số: 50 /BC-KL

Lâm Đồng, ngày 10 tháng 3 năm 2022

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính quý I năm 2022

Thực hiện Văn bản số 288/SNN-VP ngày 11/3/2021 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc thực hiện báo cáo định kỳ liên quan đến công tác cải cách hành chính, Chi cục Kiểm lâm báo cáo công tác cải cách hành chính (CCHC) quý I năm 2022, như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

Thực hiện Quyết định số 3090/QĐ-UBND ngày 30/12/2021 của UBND tỉnh Lâm Đồng về ban hành Kế hoạch CCHC năm 2022, Kế hoạch số 2526/KH-SNN ngày 30/12/2021 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về CCHC 2022, Chi cục Kiểm lâm đã xây dựng Kế hoạch số 22/KH-KL ngày 13/01/2022 về CCHC năm 2022 và chỉ đạo các đơn vị trực thuộc xây dựng kế hoạch để triển khai thực hiện; giao nhiệm vụ cho Phòng Hành chính tổng hợp tham mưu chính trong công tác CCHC, phối hợp với các phòng chuyên môn thực hiện các nhiệm vụ CCHC của đơn vị.

2. Công tác tuyên truyền CCHC

Triển khai Kế hoạch số 11/KH-KL ngày 10/01/2022 của Chi cục Kiểm lâm về tuyên truyền CCHC năm 2022, đơn vị đã thường xuyên tuyên truyền, quán triệt công tác CCHC đến toàn thể công chức, người lao động trong cơ quan thông qua các cuộc họp của cơ quan, lồng ghép trong các cuộc họp Công đoàn, Đoàn thanh niên... nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức kiểm lâm và Nhân dân về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng trong công tác CCHC; tạo chuyển biến tích cực, mạnh mẽ về tinh thần, thái độ làm việc, ý thức rõ trách nhiệm phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp, đặc biệt không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực của công chức kiểm lâm trong quá trình giải quyết TTHC; chú trọng việc nêu gương các tổ chức, cá nhân làm tốt công tác CCHC.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

1.1. Tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Năm 2022, Chi cục Kiểm lâm không được giao tham mưu hoặc đề xuất xây dựng văn bản QPPL.

1.2. Kiểm tra, xử lý văn bản QPPL: không có.

1.3. Rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL

Đơn vị thường xuyên theo dõi, đơn đốc thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL theo quy định, nhất là các văn bản QPPL có quy định về TTHC; đồng thời, rà soát các văn bản QPPL do Trung ương và tỉnh ban hành, kịp thời kiến nghị sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ theo thẩm quyền những quy định không còn phù hợp.

1.4. Công tác theo dõi thi hành pháp luật

- Chi cục Kiểm lâm đã ban hành Kế hoạch số 815/KH-KL ngày 03/12/2021 về việc kiểm tra chuyên ngành công tác Thanh tra - Pháp chế và theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2022, hiện đang triển khai thực hiện.

- Việc giải quyết khiếu nại, tố cáo trong xử lý vi phạm hành chính: trong quý I/2022, Chi cục Kiểm lâm nhận được 12 đơn khiếu nại, tố cáo. Chi cục Kiểm lâm chuyển 03 đơn không thuộc thẩm quyền cho đơn vị có thẩm quyền giải quyết; thụ lý 09 đơn khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực lâm nghiệp, trong đó: đã xử lý xong 03 đơn, đang xử lý 06 đơn.

- Định kỳ, Chi cục Kiểm lâm cung cấp số liệu cho Thanh tra Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật theo quy định.

2. Cải cách TTHC

2.1. Công tác kiểm soát TTHC

- Chi cục Kiểm lâm đã ban hành Kế hoạch số 48/KH-KL ngày 25/01/2022 về hoạt động kiểm soát TTHC năm 2022, chỉ đạo các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện.

- Rà soát, đánh giá kiến nghị đơn giản hóa TTHC: Chi cục Kiểm lâm đã xây dựng Kế hoạch số 63/KH-KL ngày 09/02/2022 về rà soát, đánh giá TTHC năm 2022, triển khai thực hiện đến hết tháng 7/2022.

- Việc cập nhật, đề xuất UBND tỉnh công bố TTHC: Chi cục Kiểm lâm đã phối hợp với Văn phòng Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn kiến nghị UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung 02 TTHC lĩnh vực lâm nghiệp.

- Việc công khai bộ TTHC đã được công bố: 10 TTHC lĩnh vực lâm nghiệp thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục Kiểm lâm được niêm yết công khai tại cơ quan và trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Báo cáo hoạt động kiểm soát TTHC theo định kỳ: thực hiện đầy đủ, đúng nội dung, thời gian theo quy định.

- Thực hiện và kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC: Chi cục Kiểm lâm không nhận được phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC.

2.2 Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- 100 % TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục Kiểm lâm thực hiện theo cơ chế một cửa theo quyết định công bố của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết qua hệ thống một cửa điện tử: 0%, do hồ sơ của Chi cục Kiểm lâm vẫn chưa được đưa lên hệ thống một cửa điện tử.

- Việc mở các loại sổ theo dõi (hoặc phần mềm theo dõi) quản lý hồ sơ, giấy biên nhận theo quy định: thực hiện đúng quy định.

- Kết quả giải quyết TTHC: trong quý I/2022, Chi cục Kiểm lâm tiếp nhận và giải quyết 02 hồ sơ TTHC đúng thời gian quy định.

- Thực hiện việc xin lỗi tổ chức, cá nhân khi để hồ sơ trễ hạn: đơn vị không có giải quyết hồ sơ trễ hạn.

- Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo công tác CCHC định kỳ và đột xuất đảm bảo đúng nội dung và thời gian yêu cầu.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

3.1. Thực hiện các quy định của Trung ương, của tỉnh về tổ chức bộ máy, chức năng, nhiệm vụ của các phòng, đơn vị trực thuộc

Theo Quyết định số 1559/QĐ-UBND ngày 14/7/2016 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc thành lập và quy định cơ cấu tổ chức, bộ máy của Chi cục Kiểm lâm trực thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Lâm Đồng; tổ chức bộ máy của Chi cục Kiểm lâm gồm 05 phòng chuyên môn; 02 đội kiểm lâm cơ động và phòng cháy chữa cháy rừng và 12 hạt kiểm lâm các huyện, thành phố.

3.2. Quản lý sử dụng biên chế công chức năm 2022

Căn cứ Thông báo số 129/TB-SNV ngày 28/12/2021 của Sở Nội vụ về việc giao chỉ tiêu biên chế công chức năm 2022 cho Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, tổng số biên chế được giao của Chi cục Kiểm lâm: 282 biên chế (trong đó: Cơ quan Chi cục Kiểm lâm: 60 biên chế; 12 hạt kiểm lâm cấp huyện: 222 biên chế).

Đến nay, tổng số công chức hiện có của lực lượng Kiểm lâm là 232 người/282 biên chế, lực lượng Kiểm lâm hiện còn thiếu 50 biên chế so với chỉ tiêu biên chế được giao.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (CCVC)

4.1. Xây dựng và thực hiện đề án vị trí việc làm, cơ cấu CCVC

- Đề án vị trí việc làm: 100% các đơn vị thuộc Chi cục Kiểm lâm đã thực hiện xây dựng đề án vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, xác định các vị trí việc làm cần có; xây dựng bản mô tả công việc và bản tiêu chuẩn năng lực cho mỗi vị trí việc làm và trình Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn theo đúng quy định.

- Mức độ thực hiện đề án hoặc kế hoạch tinh giản biên chế: năm 2022, Chi cục Kiểm lâm dự kiến tinh giản 05 biên chế.

4.2. Thực hiện các quy định về quản lý CCVC

- Công tác lưu trữ, quản lý hồ sơ công chức:

Công tác lưu trữ và quản lý hồ sơ công chức được thực hiện theo đúng quy định tại các Quyết định của Bộ Nội vụ: số 06/2007/QĐ-BNV ngày 18/6/2007; số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/10/2008 và Thông tư số 11/2012/TT-BNV ngày 17/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

- Công tác bổ nhiệm, điều động, luân chuyển: hiện Chi cục Kiểm lâm đang xây dựng kế hoạch điều động, luân chuyển đối với công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

Chuyển đổi vị trí công tác: Chi cục Kiểm lâm đã xây dựng Kế hoạch số 08/KH-KL ngày 13/01/2022, thực hiện luân chuyển vị trí công tác của kế toán và công chức kiểm lâm tại Chi cục Kiểm lâm và các đơn vị trực thuộc (16 người).

- Nâng lương: trong quý I/2022, Chi cục Kiểm lâm hoàn tất các thủ tục và đề nghị Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn xét nâng bậc lương thường xuyên theo niên hạn, nâng lương trước thời hạn và nâng phụ cấp thâm niên... cho 52 công chức, người lao động trong lực lượng.

- Nghỉ hưu: Chi cục Kiểm lâm đã hoàn tất các thủ tục và đề nghị Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn giải quyết cho 03 công chức nghỉ hưu; không có trường hợp nào xin nghỉ thôi việc tại đơn vị.

- Kỷ luật: không.

- Khen thưởng: không.

4.3. Công tác đào tạo, bồi dưỡng

Chi cục Kiểm lâm đã có Báo cáo số 240/BC-KL ngày 10/12/2021 về kết quả đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2021 và xây dựng kế hoạch năm 2022; theo đó, năm 2022, Chi cục Kiểm lâm thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cho 193 công chức, trong đó ưu tiên chuẩn hóa cho các công chức theo tiêu chuẩn chức danh; công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý nhưng chưa đủ tiêu chuẩn theo quy định; công chức thuộc quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý; bồi dưỡng theo yêu cầu vị trí việc làm, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành....

5. Cải cách tài chính công

- Tình hình triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính: thực hiện theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ, Chi cục Kiểm lâm đã hoàn thiện Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý biên chế, tài sản công thông qua các ý kiến góp ý của toàn thể CBCC tại hội nghị cán bộ công chức năm 2022 của Chi cục Kiểm lâm.

- Việc phân phối kết quả tài chính hoặc sử dụng kinh phí tiết kiệm chi thường xuyên trong năm: kinh phí tiết kiệm năm 2021 là 267.557.913 đồng (gồm tiết kiệm chi thường xuyên và tiết kiệm quỹ lương); đã trích 100% số kinh phí tiết kiệm được để chi thu nhập tăng thêm.

6. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước

- Triển khai ứng dụng CNTT tại cơ quan, đơn vị: 100% công chức kiểm lâm trong đơn vị sử dụng hộp thư điện tử trong trao đổi công việc; trên 90% văn bản đi, đến được xử lý trên hệ thống egov.

- Tình hình triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến: Chi cục Kiểm lâm hiện đang thực hiện 10 TTHC, trong đó có 05 TTHC thực hiện ở mức độ 3; tuy nhiên, do hồ sơ TTHC của đơn vị đặc thù, hồ sơ phức tạp, tất cả các hồ sơ TTHC đều do tổ chức, cá nhân nộp trực tiếp tại bộ phận một cửa của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, không có hồ sơ nộp qua môi trường mạng.

- Báo cáo về Công/trang thông tin điện tử: Chi cục Kiểm lâm hiện có trang thông tin điện tử (<http://kiemlamdo.org.vn>), hiện đang hoạt động bình thường. Trang thông tin điện tử của đơn vị đăng tải thường xuyên các hoạt động trong lĩnh vực lâm nghiệp của tỉnh; đăng tải các văn bản chỉ đạo, điều hành chung của đơn vị; cung cấp đầy đủ và công khai quy trình giải quyết của từng TTHC thuộc lĩnh vực lâm nghiệp.

- Việc thực hiện chữ ký số: trên 95% văn bản phát hành của Chi cục Kiểm lâm được ký số của đơn vị (trừ văn bản mật); sử dụng ký số trong các dịch vụ khác như: thanh toán kho bạc, bảo hiểm....

6.2. Về áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính

- Đơn vị hiện đang duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại Quyết định số 60/QĐ-KL ngày 27/12/2021 của Chi cục Kiểm lâm.

- Phạm vi áp dụng hệ thống quản lý chất lượng: áp dụng trong giải quyết 10 TTHC thuộc thẩm quyền xử lý của Chi cục Kiểm lâm.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Công tác CCHC luôn được lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm và công chức, người lao động trong cơ quan quan tâm, tích cực triển khai thực hiện. Việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của đơn vị luôn gắn liền với công tác CCHC. Toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị luôn hiểu rõ tầm quan trọng của công tác CCHC; xác định rõ trách nhiệm của cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ để có kết quả tốt nhất và trở thành tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ vào cuối năm.

- Các quy trình, trình tự thủ tục liên quan đến công tác tổ chức, xây dựng lực lượng đều được thực hiện công khai, minh bạch, rõ ràng và được kiểm soát chặt chẽ; các hồ sơ đều được giải quyết đúng hạn, không có hồ sơ trễ hạn và không có phản ánh, khiếu nại của tổ chức, cá nhân liên quan đến nhiệm vụ của Chi cục Kiểm lâm.

- Chi cục Kiểm lâm luôn đôn đốc các đơn vị thực hiện kịp thời và hiệu quả các chế độ, chính sách tiền lương, chế độ nâng lương, nâng phụ cấp thâm niên nghề, chế độ nghỉ hưu, nghỉ thôi việc, nghỉ tinh giản biên chế và các chế độ khác luôn theo quy trình và quy định của pháp luật.

- Các quy trình TTHC rõ ràng, được kiểm soát chặt chẽ, các hồ sơ đều được giải quyết đúng hạn, không có hồ sơ trễ hạn, không có phản ánh của tổ chức, cá nhân.

2. Tồn tại hạn chế, nguyên nhân

- Công tác tuyên truyền đôi lúc chưa được thường xuyên.

- Công chức làm công tác CCHC kiêm nhiệm nhiều việc phần nào ảnh hưởng đến công tác tham mưu, đề xuất về CCHC. Mặc dù, từng công chức, người lao động trong đơn vị luôn thể hiện tinh thần trách nhiệm trong công tác; tuy nhiên, đôi khi khối lượng công việc chuyên môn của cơ quan tập trung vào khoảng thời gian ngắn nên ảnh hưởng đến tiến độ thực hiện nhiệm vụ.

- Do TTHC lĩnh vực lâm nghiệp phức tạp, kèm theo bản đồ khổ lớn và thói quen của người dân vẫn nộp trực tiếp hồ sơ TTHC, nên việc áp dụng dịch vụ công trực tuyến trong tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC còn hạn chế.

- Việc triển khai văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh còn chậm, một số văn bản trễ hạn báo cáo theo thời gian yêu cầu.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC 9 THÁNG CUỐI NĂM 2022

- Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành công tác CCHC tại cơ quan; đẩy mạnh tuyên truyền CCHC đến toàn thể công chức, người lao động trong toàn lực lượng.

- Tiếp tục thực hiện các kế hoạch CCHC, kiểm soát TTHC, tuyên truyền CCHC năm 2022; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đẩy mạnh hoạt động kiểm tra quá trình thực hiện; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ công tác CCHC đầy đủ, đúng thời gian quy định.

- Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; kịp thời niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục Kiểm lâm tại cơ quan sau khi UBND tỉnh công bố; tăng cường kiểm tra việc thực hiện TTHC, không để tình trạng để hồ sơ quá hạn.

- Tiếp tục sắp xếp, luân chuyển công chức phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm; bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn cho công chức kiểm

lâm thông qua xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, đào tạo nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ.

- Thực hiện tốt việc tiếp nhận, xử lý những phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, tổ chức theo quy định của pháp luật.

- Tăng cường kiểm tra công vụ tại các đơn vị trực thuộc; ứng dụng CNTT trong CCHC.

- Tiếp tục thực hiện tốt quy định tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính.

Trên đây là báo cáo công tác CCHC quý I năm 2022 của Chi cục Kiểm lâm./.

Nơi nhận:

- Sở NN&PTNT;
- Các phòng, hạt, đội;
- Lưu VT, HCTH.

CHI CỤC TRƯỞNG

Vũ Đình Cường