

Số: 597/KH-KL

Lâm Đồng, ngày 05 tháng 9 năm 2019

KẾ HOẠCH
Khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC
năm 2019 và những năm tiếp theo

Thực hiện Kế hoạch số 1453/SNN-VP ngày 30/8/2019 của Sở Nông nghiệp & PTNT về khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính của Sở Nông nghiệp & PTNT năm 2019 và những năm tiếp theo, Chi cục Kiểm lâm xây dựng kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC tại Chi cục Kiểm lâm năm 2019 và những năm tiếp theo gồm các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Xác định nhiệm vụ, giải pháp cải thiện các chỉ số thành phần, góp phần nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo điều hành, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại Chi cục Kiểm lâm.

Kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC, góp phần nâng cao chỉ số CCHC của Sở Nông nghiệp & PTNT xếp hạng ở vị trí cao hơn năm 2018 và tiếp tục cải thiện, nâng cao vị trí xếp hạng qua các năm tiếp theo.

Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị trực thuộc Chi cục Kiểm lâm, của công chức, người lao động trong thực hiện công tác CCHC.

2. Yêu cầu

- Thủ trưởng các Hạt, Đội, Phòng thuộc Chi cục phải quán triệt và xác định rõ CCHC là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên trong quá trình lãnh đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ của đơn vị mình. Phải coi công tác thực hiện CCHC là một trong những khâu đột phá mang lại hiệu quả cao trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao;

- Việc thực hiện kế hoạch phải gắn liền với việc thực hiện có hiệu quả Kế hoạch CCHC giai đoạn 2016-2020, Kế hoạch CCHC hàng năm của tỉnh Lâm Đồng, của Sở Nông nghiệp và PTNT và của Chi cục Kiểm lâm.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về CCHC bằng nhiều hình thức, nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người dân và tổ chức về CCHC. Thực hiện khảo sát, đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của CBCC Chi cục Kiểm lâm;

- Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc việc chỉ đạo thực hiện công tác CCHC tại các phòng, đơn vị thuộc Chi cục, từ đó kịp thời phát hiện và xử lý hoặc đề xuất xử lý các vấn đề qua kiểm tra;

- Nâng cao chất lượng các văn bản chỉ đạo, điều hành CCHC của Chi cục. Phát huy tinh thần năng động, sáng tạo của CBCC trong thực hiện công tác CCHC; gắn kết quả thực hiện CCHC với công tác thi đua khen thưởng. Đồng thời bố trí đủ nguồn lực cho công tác CCHC;

- Chỉ đạo triển khai thực hiện có hiệu quả việc áp dụng hệ thống một cửa điện tử trong tiếp nhận hồ sơ, ý kiến phản ánh của cá nhân, tổ chức về các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục Kiểm lâm.

- Đẩy mạnh việc viết sáng kiến, giải pháp hữu ích về công tác CCHC. Thường xuyên rà soát các nhiệm vụ liên quan đến công tác CCHC do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và Lãnh đạo Sở và Chi cục giao trong năm để thực hiện hoàn thành.

2. Xây dựng dự thảo và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật (QPPL):

- Thường xuyên thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL thuộc lĩnh vực ngành;

- Nâng cao chất lượng công tác tham mưu dự thảo văn bản QPPL thuộc lĩnh vực được giao, các văn bản QPPL có chứa TTHC đảm bảo được đánh giá tác động; tránh dự thảo các văn bản QPPL trái hoặc không phù hợp với quy định của pháp luật; đảm bảo tính khả thi, hiệu lực và hiệu quả của các văn bản QPPL. Hoàn thành dự thảo văn bản quy phạm pháp luật được giao năm 2019 (01 văn bản) xây dựng đảm bảo về thời gian theo kế hoạch và đúng quy trình.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC; đẩy mạnh thực hiện cải cách TTHC thuộc lĩnh vực Nông nghiệp và PTNT; thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh;

- Kiểm soát chặt chẽ các nội dung: công bố TTHC; công khai bộ TTHC trên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, trên trang thông tin điện tử của Chi cục; niêm yết tại bộ phận tiếp dân của cơ quan; xây dựng, công bố quy trình nội bộ giải quyết TTHC;

- Nâng cao chất lượng giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; thực hiện nghiêm việc tiếp nhận và luân chuyển hồ sơ TTHC trên Hệ thống một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến của tỉnh; không để xảy ra tình trạng hồ sơ trễ hạn do không kết thúc trên hệ thống;

- Chủ động thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC và xây dựng phương án đơn giản hóa TTHC lĩnh vực lâm nghiệp phù hợp với điều kiện và yêu cầu thực tế.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

- Tham mưu tổ chức kiểm tra, đánh giá việc triển khai thực hiện các nội dung phân cấp quản lý nhà nước đối với các nhiệm vụ đã phân cấp, xử lý, hoặc kiến nghị xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra thực hiện nhiệm vụ đã phân cấp.

- Triển khai thực hiện tốt quy chế làm việc của UBND tỉnh theo Quyết định số 55/2016/QĐ-UBND ngày 31/10/2016 của UBND tỉnh Lâm Đồng và Quy chế làm việc của Chi cục Kiểm lâm số 86/QĐ-KL ngày 27/12/2016.

5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

- Thực hiện bố trí công chức, người lao động theo đúng vị trí việc làm và tiêu chuẩn ngạch công chức đã được phê duyệt;

- Thực hiện đăng kí thi tuyển công chức, thi nâng ngạch công chức theo nguyên tắc cạnh tranh; thực hiện công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức vụ lãnh đạo quản lý đối với công chức theo đúng quy định;

- Tăng cường giáo dục ý thức, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương của đội ngũ CBCC trong thực thi công vụ. Đẩy mạnh công tác đào tạo, bồi dưỡng phấn đấu 100% các bộ, công chức đạt chuẩn theo quy định.

6. Cải cách tài chính công

- Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ;

- Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra tình hình thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách đối với cơ quan;

- Thực hiện các báo cáo theo định kỳ về tình hình thực hiện để làm tài liệu kiểm chứng khi chấm điểm chỉ số cải cách hành chính hàng năm của Sở NN&PTNT khi có yêu cầu.

7. Hiện đại hóa hành chính

- Tăng cường tuyên truyền đến các tổ chức, cá nhân thực hiện các thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với các thủ tục hành chính đã đăng ký.

- Thực hiện rà soát và đề xuất công bố lại các thủ tục hành chính lĩnh vực lâm nghiệp thực hiện tiếp nhận và giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích theo văn bản số 3379/UBND-VX1 ngày 02/6/2017 về tăng cường triển khai Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ;

- Tiếp tục áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN ISO 9001:2015 trong giải quyết TTHC.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Trưởng các phòng chuyên môn, Đội Kiểm lâm cơ động & PCCCR, Hạt Kiểm lâm cấp huyện quán triệt, phổ biến đến toàn thể CBCC nhận thức đầy đủ các nội dung, nhất là các tiêu chí quy định về đánh giá chỉ số CCHC để nâng cao chất lượng hiệu quả công tác CCHC của tỉnh.

2. Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của mình:

- Hạt Kiểm lâm các huyện, thành phố xây dựng và triển khai khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC của đơn vị.

- Các phòng chuyên môn, hai Đội Kiểm lâm cơ động & PCCCR cụ thể hoá những nội dung công việc trong kế hoạch để triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Trong trường hợp phát hiện có những vấn đề khó khăn trong triển khai thực hiện, những vấn đề cần điều chỉnh, bổ sung những nội dung cụ thể của Kế hoạch các đơn vị phải báo cáo nhanh bằng văn bản về Chi cục Kiểm lâm.

3. Thủ trưởng các đơn vị phải phát huy vai trò, trách nhiệm người đứng đầu; tập trung chỉ đạo, thường xuyên kiểm tra, theo dõi việc thực hiện công tác cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính trong đơn vị mình. Trưởng các phòng chuyên môn chịu trách nhiệm trước Chi cục trưởng về kết quả thực hiện nhiệm vụ trong công tác CCHC được giao. Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính là một trong những tiêu chí để xét thi đua hàng năm.

4. Giao Phòng Hành chính tổng hợp thường xuyên đôn đốc, giám sát và chủ trì, phối hợp phòng Tổ chức xây dựng lực lượng, Phòng Thanh tra pháp chế xây dựng kế hoạch kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở NN&PTNT;
- Các phòng, Đội, Hạt (phổ biến, quán triệt cho CBCC và niêm yết nơi làm việc);
- BCH Công đoàn, Đoàn Thanh niên;
- Lưu VT, HCTH.

CHI CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Khang Thiên

PHỤ LỤC
CÁC NHIỆM VỤ KHẮC PHỤC NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ
SAU KIỂM TRA CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-KL ngày /9/2019 của Chi cục Kiểm lâm)

Stt	Nội dung	Trách nhiệm thực hiện		Thời gian thực hiện
		Chủ trì	Phối hợp	
1	Tăng cường chỉ đạo, điều hành trong công tác CCHC; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện CCHC để kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế trong CCHC ở cơ quan	Phòng HCTH	Các phòng chuyên môn, Đội	Thường xuyên
2	Thực hiện đánh giá sơ kết công tác CCHC hàng năm hoặc tổng kết công tác CCHC giai đoạn, chuyên đề	Phòng HCTH	Các phòng chuyên môn, Đội	Cuối năm
3	Xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá, kiến nghị đơn giản hóa. Thường xuyên thực hiện kiến nghị đơn giản hóa TTHC theo quy định	Phòng HCTH	Phòng QLVR&BTTN; SD&PTR	Thường xuyên
4	Thường xuyên rà soát, đề xuất sửa đổi, bãi bỏ, công bố mới TTHC	Phòng HCTH	Phòng QLVR&BTTN; SD&PTR	Thường xuyên
5	Rà soát, đề xuất cập nhật kịp thời các thủ tục hành chính trên hệ thống một cửa điện tử và trang thông tin điện tử theo các Quyết định công bố mới của UBND tỉnh	Phòng HCTH	Phòng QLVR&BTTN; SD&PTR	Theo quy định
6	Đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên.	Phòng HCTH	Các phòng chuyên môn, Đội	Thường xuyên
7	Ban hành kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý ngành	Phòng TTPC	Các phòng chuyên môn, Đội	Quý IV/2019
8	Hoàn thành dự thảo văn bản quy phạm pháp luật được giao năm 2019 (01 văn bản) xây dựng đảm bảo về thời gian theo kế hoạch và đúng quy trình.	Phòng TTPC	Các phòng chuyên môn, Đội	Quý IV/2019
9	Tham mưu Sở NN&PTNT kiểm tra việc thực hiện đối với nhiệm vụ đã phân cấp cho các đơn vị	Phòng TCTT&XDLL	Các phòng chuyên môn, Đội	Thường xuyên
10	Thực hiện rà soát và cử CCVC tham gia đào tạo kịp thời theo quy định; Thực hiện đúng công tác quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý	Phòng TCTT&XDLL	Các phòng chuyên môn, Đội	Thường xuyên
11	Tăng cường kiểm tra công vụ tại các đơn vị trực thuộc	Phòng TCTT&XDLL	Các phòng chuyên môn, Đội	Thường xuyên